

## ZAŁĄCZNIK 2 do Umowy z dn. ....r. o użytkowanie Kart flotowych MOYA REGULAMIN UŻYTKOWANIA KART

(bezzgotówkowych)

Regulamin określa zasady współpracy pomiędzy Stronami Umowy w zakresie wydawania przez ANWIM Kart, ich użytkowania i dokonywania przez Klienta Transakcji w ramach Systemu oraz dokonywania rozliczeń za dokonane Transakcje oraz wszelkich innych czynności związanych z Kartami.

### Definicje

- Aplikacja Mobilna** oprogramowanie zainstalowane na urządzeniu z systemem operacyjnym Android lub IOS umożliwiającym dokonywanie Transakcji na Stacjach za pomocą kodów jednorazowych lub w trybie zbliżeniowym;
- Dział obsługi klienta** dział w strukturze ANWIM lub podmiot zewnętrzny współpracujący z ANWIM wyznaczony do współpracy z Klientem.
- Faktura** faktura VAT wystawiona przez ANWIM Klientowi z tytułu realizacji Umowy; faktura wystawiona jest na zasadach określonych w Załączniku 1 do Umowy;
- Karta** karta flotowa wydawana przez ANWIM ze znakiem MOYA lub Aplikacja Mobilna umożliwiająca Użytkownikowi dokonywanie Transakcji;
- Kwit 'WZ'** dokument drukowany z Terminala dla Użytkownika w formie papierowej oraz generowany w formie elektronicznej dla ANWIM i Operatora, potwierdzający dokonanie Transakcji przez Użytkownika;
- Limit Globalny maksymalny** kredyt kupiecki przyznany Klientowi, w ramach którego może on dokonywać Transakcji;
- Limit Karty** wskazana we Wniosku w odniesieniu do każdej Karty ilość Transakcji i/lub ilość Towaru w litrach jaką może zakupić Użytkownik w okresie dziennym;
- Monitoring** monitoring z kamery znajdującej się na tzw. stacjach automatycznych, obejmujące samochód oraz osobę dokonującą tankowania do samochodu.
- MOYA** znak towarowy wraz z logiem będący przedmiotem ochrony określonej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz. U. nr 90 z 2006 r. poz. 631 ze zm.);
- Numer Karty numer indywidualny dla danej Karty; Karta może mieć numer nadany przez Anwim lub Numer BIN uwzględniający międzynarodowy standard ISO (numeracja karty rozpoczynająca się od cyfr 777695).
- Operator** podmiot prowadzący Stację;
- PIN** 4-cyfrowy numer przypisany do Karty umożliwiający dokonanie Transakcji;
- Potwierdzenie zakupu** dowód zastępczy dokonania Transakcji na Kartę wystawiony przez Operatora w przypadku awarii / niedziałania Karty lub Terminala, zgodnie z procedurą opisaną w rozdz. IX ust. 1 pkt. e);
- Sieć** oznacza sieć Stacji oznakowanych znakiem towarowym MOYA, które akceptują Kartę – wykaz Stacji dostępny jest na stronie [www.moyastacja.pl](http://www.moyastacja.pl) i może ulec zmianie;
- Siła wyższa** zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne (w tym: silne burze, huragany, trzęsienia ziemi, powódzie, zniszczenia przez piorun, wybuchy, pożary), wojny (w tym domowe), zamieszki, rewolucje, sabotaże, zniszczenia maszyn, fabryk, ograniczenia wynikające z kwarantann, embarga, ataki terrorystyczne, strajki (w tym „włoskie”), lock-out wszelkiego rodzaju, działania władz państwowych, okoliczności powstałe po stronie producentów sprzętu (przestoje w produkcji lub dostawach);
- Stacja** stacja paliw, która akceptuje Karty, w szczególności oznakowana znakiem towarowym MOYA należąca do Sieci, jak i stacje paliw należące do innych sieci stacji paliw lub stacje paliw, z którymi ANWIM ma zawartą umowę dot. akceptacji kart flotowych Moya wykaz stacji znajduje się na [www.moyastacja.pl](http://www.moyastacja.pl)
- System** system sprzedaży ANWIM, poprzez który Klient może dokonywać Transakcji;
- Terminal** zestaw terminalowy, zainstalowany na Stacji, umożliwiający dokonanie Transakcji przy użyciu Karty,
- Towar** produkt i/lub usługa określona w tabeli Towarów należącej do jednej z grup towarów wymienionych w Załączniku 1 do Umowy.
- Transakcja** zakup Towarów przy pomocy Karty oraz zgodnie z procedurą opisaną w Regulaminie rozdz. IX pkt. 1. e);
- Umowa** Umowa o wydanie i użytkowanie Kart, zawarta pomiędzy ANWIM a Klientem, która wraz z jej Załącznikami stanowi integralną całość;
- Użytkownik** oznacza Klienta lub inną osobę, której Klient na własną odpowiedzialność przekazał Kartę i która korzysta z Karty w imieniu i na rzecz Klienta;

- Wniosek** wniosek o wydanie Karty składany przez Klienta, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy;
- Zabezpieczenie** zabezpieczenie roszczeń ANWIM, ustanowione przez Klienta i wynikające z realizacji Umowy.

### I. Podpisanie umowy

Warunkiem podpisania Umowy jest dostarczenie do ANWIM przez Klienta dokumentów wymaganych przez ANWIM oraz ustanowienie przez lub dla Klienta Zabezpieczeń uzgodnionych z ANWIM.

### II. Rodzaje Kart

- Rozróżnia się następujące typy Kart:
  - karta na pojazd, typ BP (P-pojazd),
  - karta na osobę, typ BO (O-osoba),
  - karta na osobę i pojazd, typ BV (V-osoba i pojazd),
  - karta na firmę, typ BF (F-firma).
- Na każdej Karcie widoczne są: numer Karty, skrót nazwy Klienta, typ Karty i termin ważności określony dniem, miesiącem i rokiem oraz:
  - na karcie typu BP – nr rejestracyjny pojazdu,
  - na karcie typu BO – imię i nazwisko osoby,
  - na karcie typu BV – imię i nazwisko osoby i nr rejestracyjny pojazdu,
  - na karcie typu BF – nie ma dodatkowych danych.

### III. Limity

- Do każdej Karty może być przez Klienta lub ANWIM przypisany Limit Karty określony w ujęciu dziennym (ilość dokonanych transakcji 1-9 i/lub ilość zakupionego paliwa 0-9999 litrów). ANWIM określa również Limit Globalny, w ramach którego Klient może dokonywać Transakcji.
- Każda Transakcja dokonana przez Klienta zmniejsza Limit Karty ustalony na daną Kartę oraz ma wpływ na stopień wykorzystania Limitu Globalnego.
- Klient winien poinformować Użytkowników Kart o wysokości Limitów Karty ustalonych na Karty.
- ANWIM może żądać nałożenia Limitu Karty przez Klienta nawet na wszystkie Karty lub sam je ustalić celem zapobieżenia powstania nadmiernego zadłużenia.
- Po dokonaniu Transakcji Użytkownik otrzymuje Kwit 'WZ', który zawiera informację o przeprowadzonej Transakcji.
- Klient ma możliwość zmiany Limitu Karty z poziomu portalu MOYA e-commerce.

### IV. Produkty dostępne na Karty

- Zawierając Umowę Klient za pośrednictwem Kart będzie miał dostępne grupy, towarów, produktów oraz usług określonych przez ANWIM w Załączniku 1 do Umowy.
- Klient za pośrednictwem portalu MOYA e-commerce będzie mógł zarządzać dostępnością towarów, produktów oraz usług na wszystkich posiadanych Kartach. *(Także dodawać lub odejmować dostęp do określonych grup towarów, produktów lub usług.)*
- Lista poszczególnych Towarów należących do grup towarów określonych w Załączniku 1 do Umowy, jest możliwa do zweryfikowania w portalu MOYA e-commerce
- ANWIM będzie wdrażał do oferty nowe Towary, które automatycznie będą widoczne w portalu MOYA e-commerce.
- W przypadku dodania Towaru, dla którego Strony nie uzgodniły rabatu, Klient będzie płacił za Towar cenę detaliczną, oferowaną konsumentom na Stacji.

### V. Wydanie Karty

- Po spełnieniu przez Klienta warunków, o których mowa w Rozdz. I, i podpisaniu Umowy ANWIM zarejestruje Klienta w Systemie oraz wyda Klientowi Karty na podstawie złożonego przez Klienta Wniosku.
- Wypełnienie i podpisanie przez Klienta Wniosku oznacza, że Klient upoważnia wskazane we Wniosku osoby i pojazdy do tankowania na Stacjach.
- Nieaktywne Karty, zostaną wysłane do Klienta pocztą lub przesyłką kurierską wraz z numerami PIN. Aktywacja Kart nastąpi po otrzymaniu przez ANWIM na adres e-mail: [bok@moyastacja.pl](mailto:bok@moyastacja.pl) skanu podpisanego przez Klienta Potwierdzenia wydania Kart.
- Klient potwierdza odbiór Kart/y wysyłając do ANWIM dokument „Potwierdzenie wydania Kart”, o którym mowa w ust. 3.

5. Strony uznają, iż przesłanie podpisanego Potwierdzenia do Anwim jest równoznaczne z przesłaniem skanu opisanego w ust. 3. Klient może ponadto potwierdzić wydanie kart za pośrednictwem systemu e-commerce.
6. Zapomnienie lub zgubienie numeru PIN, ewentualnie jego trzykrotne błędne podanie, wiąże się z koniecznością wysłania zgłoszenia do Działu obsługi klienta na adres: [pomoc@anwim.pl](mailto:pomoc@anwim.pl)
7. Cena Karty podana jest w Warunkach handlowych dla Klienta, stanowiących Załącznik 1 do Umowy.
8. Rozwiązanie Umowy spowoduje zablokowanie wszystkich Kart wydanych Klientowi.
9. ANWIM może wydać dodatkową Kartę Klientowi zgodnie z Rodz. VII ust. 2 Koszt wydania nowej dodatkowej Karty określony jest w Załączniku 1 do Umowy. Wydanie dodatkowych Kart może wiązać się z koniecznością zmiany Warunków handlowych dla Klienta, stanowiących Załącznik 1 do Umowy.
10. Wypowiedzenie Umowy przez którąkolwiek ze Stron:
  - a. blokuje możliwość wydania przez ANWIM dodatkowych Kart dla Klienta oraz
  - b. powoduje zablokowanie wszystkich wydanych Klientowi Kart.

#### **VI. Okres ważności Karty**

1. Okres ważności Karty wynosi 5 lat i jest widoczny na jej awersie. Okres ważności Karty kończy się w dniu widocznym na karcie o godz. 23:59. Używanie Karty po tym okresie jest niemożliwe.
2. Klient w każdej chwili lecz nie wcześniej niż na 30 dni przed datą upływu ważności Karty, na portalu Moya e-commerce, ma możliwość wymiany Karty na nową o tych samych parametrach.
3. W przypadku Aplikacji Mobilnej klient, ma możliwość ponownego przedłużenia ważności konta po okresie 5 lat od aktywacji Aplikacji Mobilnej.
4. Klient może dokonać wyboru i nie przedłużać ważności Karty, lecz decyduje się jedynie na przedłużenie ważności w Aplikacji Mobilnej przypisanej do danej karty po okresie o którym mowa w ust. 1.
5. Po utracie ważności Karty Klient jest odpowiedzialny za jej zniszczenie, za co ponosi wyłączną odpowiedzialność.

#### **VII. Zmiana danych na Karcie**

1. Zmiana danych Karty widocznych na jej powierzchni wiąże się z wymianą Karty na nową z zastosowaniem procedur opisanych w Rozdziale V Regulaminu. Koszt wymiany Karty podany jest w Załączniku 1 do Umowy.
2. Zmiany parametrów Karty niewidocznych na jej powierzchni (np. zmiana Limitu Karty) oraz zamówienia dodatkowych kart, należy dokonać za pośrednictwem portalu MOYA e-commerce lub poprzez wysłanie zgłoszenia do Działu obsługi klienta na e-mail: [bok@moyastacja.pl](mailto:bok@moyastacja.pl). Dokonana przez Dział obsługi klienta w Systemie lub przez Klienta w Portalu Moya e-commerce zmiana parametrów dla Karty (np. zmiana Limitu Karty) zostanie automatycznie zaktualizowana na Karcie.

#### **VIII. Procedura korzystania z Kart**

1. Klient jest jedyną osobą, która jest odpowiedzialna wobec ANWIM za przestrzeganie Umowy przez Użytkowników, szczególnie w kwestii poufności numerów PIN.
2. W celu dokonania Transakcji Użytkownik dokona następujących czynności:
  - a) poinformowanie Operatora przed Transakcją o zamiarze użycia Karty; - czynność zalecana w celu uniknięcia sytuacji, gdy Transakcja nie może być dokonana z powodu przekroczenia Limitu lub zablokowania Karty i/lub Klienta;
  - b) pobranie Towaru;
  - c) rozliczenie należności za pobrany Towar przy użyciu Karty oraz przypisanego do niej numeru PIN;
3. Strony postanawiają, że wprowadzenie prawidłowego kodu PIN przez posiadacza Karty jest równoznaczne z akceptacją transakcji przez Użytkownika.
4. Własność Towaru przechodzi na Klienta z chwilą jego wydania.
5. Jeśli Klient wskazał w Załączniku 3 do Umowy konieczność podawania dodatkowych danych do Transakcji, a Użytkownik Karty odmówił ich podania, to na Kwicie 'WZ' oraz na Fakturze dane te nie będą dostępne. Klient przyjmuje do wiadomości, iż brak danych wynikający z zaniechania Użytkownika obciąża wyłącznie Klienta.
6. Przy realizacji Transakcji nie dopuszcza się przyjmowania ani wydawania gotówki i/lub dokonywania płatności kartą płatniczą poza sytuacjami opisanymi w rozdz. IX ust.1 pkt. a) – e).
7. Zakazane jest dokonywanie tankowań do innych zbiorników niż bak środka transportu. Zakaz dotyczy pojemników o objętości powyżej 450 litrów. W przypadku naruszenia zakazu, skutkującego nałożeniem na Anwim odpowiedzialności z tytułu braku realizacji przepisów ustawy o systemie monitorowania drogowego przewozu towarów, Anwim będzie

uprawniony do dochodzenia roszczenia zwrotnego od Klienta w wysokości poniesionych z tego tytułu kosztów.

#### **VII A. Stacje poza Siecią**

1. Klient ma prawo dokonać Transakcji na Stacjach, które
  - a. nie należą do Sieci,
  - b. należą do sieci stacji paliw innym niż Sieć,z którymi ANWIM ma podpisaną Umowę na akceptację Kart.
2. Warunkiem skorzystania z Karty na Stacjach nienależących do Sieci jest posiadanie Karty z numerem BIN uwzględniającym międzynarodowy standard ISO.
3. W przypadku gdy Klient nie posiada Karty z Numerem BIN uwzględniającym międzynarodowy standard ISO, a chciałby dokonywać Transakcji na Stacjach, o których mowa w ust. 1, powinien się zgłosić do ANWIM w celu wymiany posiadanych KART.
4. Lista stacji, o których mowa w ust. 1 znajduje się na stronie [www.moyastacja.pl](http://www.moyastacja.pl)

#### **IX. Odmowa realizacji Transakcji**

1. Operator odmówi realizacji Transakcji na Kartę w następujących przypadkach:
  - a) przekroczenia Limitu Karty (system zaokrągła Limity Karty do pełnych litrów) lub Limitu Globalnego - w przypadku gdy dokonano Transakcji, której część lub całość nie mieści się w Limicie Karty lub Limicie Globalnym Użytkownik dokona zapłaty gotówką lub kartą płatniczą za tą część Towaru, która wykracza poza Limit Karty lub Limit Globalny, według ceny obowiązującej u Operatora w momencie dokonywania Transakcji;
  - b) zablokowanej Karty - w przypadku, gdy dokonano Transakcji a Karta Użytkownika jest zablokowana, Użytkownik dokona zapłaty gotówką lub kartą płatniczą za pobrane na Stacji Towary, według ceny obowiązującej u Operatora w momencie dokonywania Transakcji;
  - c) trzykrotnego błędnego podania PINu - w przypadku, gdy Użytkownik trzy razy błędnie poda PIN, co spowoduje automatyczne zablokowanie Karty. Użytkownik lub osoba podająca się za Użytkownika będzie zobowiązana do zapłaty za pobrany Towar gotówką lub kartą płatniczą według ceny obowiązującej u Operatora w momencie dokonywania Transakcji;
  - d) podejrzenia, że osoba posługująca się Kartą nie jest Użytkownikiem ujawnionym na Karcie - w przypadku gdy istnieje podejrzenie, że osoba posługująca się Kartą nie jest Użytkownikiem ujawnionym na Karcie, lub porusza się innym pojazdem niż podany na Karcie, Operator ma prawo zatrzymać Kartę i odmówić dokonania Transakcji;
  - e) niemożność dokonania Transakcji - w przypadku gdy po pobraniu przez Użytkownika Towarów zapłata Kartą okaże się niemożliwa np. z powodu uszkodzenia Karty lub awarii Terminala, Operator: Jeśli Karta nie jest zablokowana to skontaktuje się z Działem obsługi klienta celem uzyskania nr autoryzacji na dokonanie Transakcji na podstawie Potwierdzenia zakupu. Użytkownik Karty podpisem potwierdza dokonanie Transakcji otrzymuje jeden egzemplarz druku potwierdzającego tą Transakcję. Klient zobowiązany jest do dokonania zapłaty za taką Transakcję w pełnej kwocie na takiej samej zasadzie jak za Transakcję dokonaną na Kartę,.
2. W przypadkach opisanych w ust. 1 lit. a)-c) Użytkownik może otrzymać fakturę VAT wyłącznie od Operatora.
3. ANWIM nie ponosi odpowiedzialności za odmowę akceptacji Karty przez Operatora oraz za odmowę autoryzacji Transakcji, realizowanej przy użyciu Karty z przyczyn niezależnych od ANWIM.
4. W przypadkach opisanych w pkt. 1 lit. c) i d) oraz w przypadku uszkodzenia Karty ANWIM wyda Klientowi nową Kartę, zgodnie z roz. VII ust. 2.

#### **X. Bezpieczeństwo Karty**

1. Klient jest zobowiązany do poinformowania każdorazowego Użytkownika o konieczności:
  - przechowywania Karty i jej kodu PIN z zachowaniem należytej staranności,
  - nieprzechowywania Karty wraz z jej kodem PIN,
  - podjęcia wszelkich środków ostrożności, aby osoby nieuprawnione nie mogły wejść w posiadanie Karty i jej PINu.
2. W przypadku utraty lub zniszczenia Karty Klient zobowiązany jest do natychmiastowego dokonania zgłoszenia tego faktu do ANWIM celem zablokowania Karty na e-mail: [pomoc@anwim.pl](mailto:pomoc@anwim.pl). Zgłoszenia przyjmowane są całodobowo, 7 dni w tygodniu. Zgłoszenie zablokowania Karty musi zawierać następujące informacje: pełny numer karty, nazwę firmy Klienta.
3. Klient może wnioskować o czasowe zablokowanie Karty lub samodzielnie może zablokować Karty w systemie e-commerce.

## **XI. Odpowiedzialność**

1. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i bezpieczne posługiwanie się wszystkimi wydanymi mu Kartami, w tym jest w pełni odpowiedzialny za korzystanie przez Użytkowników z Aplikacji Mobilnej. W szczególności Klient ponosi odpowiedzialność za Transakcje dokonane przez osoby nieuprawnione w wyniku naruszenia przez Klienta lub Użytkownika obowiązku ochrony Karty. Klient jest jedyną osobą, która jest odpowiedzialna wobec ANWIM za przestrzeganie Umowy przez Użytkowników, szczególnie w kwestii poufności numerów PIN oraz korzystania przez Użytkowników z Aplikacji Mobilnej.
2. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonane Transakcje za pośrednictwem Kart lub Aplikacji Mobilnej gdzie płatność odbywa się bez udziału personelu Stacji Paliw, a w konsekwencji Operator nie ma możliwości weryfikacji, w szczególności nr. rejestracyjnego Środka Transportu przypisanego do Karty lub Aplikacji Mobilnej. W celu ochrony własnego interesu Klient powinien odpowiednio przeszkolić Użytkowników z zasad bezpieczeństwa korzystania z Kart oraz Aplikacji Mobilnej, jak i na bieżąco kontrolować sposób korzystania z Kart oraz Aplikacji Mobilnej za pośrednictwem portalu Moya e-commerce.
3. Klient ponosi całkowitą odpowiedzialność za powierzone mu Karty i numery PIN oraz za przestrzeganie postanowień Umowy.
4. Klient ponosi odpowiedzialność za wszystkie skutki wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy, w szczególności za Transakcje dokonane przy użyciu Karty skradzionej, zgubionej, zniszczonej, podrobionej lub użytej niezgodnie z prawem.
5. ANWIM przejmuje odpowiedzialność za Transakcje dokonane przy użyciu skradzionej, zgubionej, zniszczonej, podrobionej lub użytej niezgodnie z prawem Karty po upływie 48 godzin licząc od momentu potwierdzenia przyjęcia przez ANWIM zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2. Rozdziału X Regulaminu.

## **XII. Rabaty**

1. Klientowi przysługiwać będą rabaty określone dla danej grupy rabatowej lub indywidualnie uzgodnione dla poszczególnych Stacji- opisane w załączniku nr. 1 do Umowy.
2. Strony Umowy mogą raz do roku złożyć wniosek o zmianę rabatu, lecz nie wcześniej niż przed upływem 12 miesięcy od podpisania ostatnich ustaleń, co do wysokości przyznanego rabatu.
3. W przypadku radykalnej zmiany sytuacji rynkowej, albo nierealizowania przez Klienta Umowy ANWIM ma prawo do zmiany rabatu z zachowaniem formy dokumentowej, w tym wiadomości e-mail, poprzez aplikację mobilną lub system MOYA e-commerce.
4. W przypadku, gdy zmiana rabatu wynika z sytuacji, za którą Klient nie ponosi odpowiedzialności, będzie on mógł pisemnie lub mailowo rozwiązać Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia. Wypowiedzenie wiąże Strony od momentu potwierdzenia jego otrzymania przez ANWIM.
5. Anwim ma prawo do dowolnego przyporządkowania Stacji do grup rabatowych oraz do tworzenia nowych grup rabatowych i przypisywania do nich Stacji. Anwim będzie dokonywał zmian przyporządkowywania Stacji do grup rabatowych nie częściej niż raz w miesiącu, o czym Anwim niezwłocznie poinformuje Klienta drogą mailową. Nowe warunki będą obowiązywać od kolejnego okresu rozliczeniowego.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 nie dotyczą Stacji uzgodnionych indywidualnie, zgodnie z załącznikiem nr. 1, dla których wartość rabatu obowiązuje w wartości indywidualnie uzgodnionej, chyba, że wartość rabatu byłaby wyższa, przy zastosowaniu procedury z ust. 5. *(wysokość rabatu dla konkretnej Stacji, której rabat był indywidualnie ustalony, nie może być niższa, niż indywidualnie ustalona)*
7. ANWIM zastrzega sobie możliwość stosowania indywidualnych lub okresowych promocji oraz prawa do udzielenia dodatkowych rabatów o warunkach których będzie informował za pośrednictwem: e-mail, Aplikacja Mobilna, e-commerce, SMS, lub innym sposobem komunikacji.
8. W przypadku gdyby w momencie Transakcji cena nabycia paliwa przy użyciu Kart na Stacji przy zastosowaniu uzgodnionych rabatów w oparciu o cenę SPOT, byłaby wyższa niż cena detaliczna na pylonie cenowym, to cena zakupu paliwa przez Klienta jest ceną detaliczną z pylonu cenowego obowiązującą w czasie dokonywania Transakcji.

## **XIII. Zabezpieczenie roszczeń**

1. Klient zobowiązany jest do:
  - a) złożenia na każde żądanie ANWIM i na jego rzecz, Zabezpieczenia, stanowiącego gwarancję zapłaty zobowiązań przez Klienta, przy czym wysokość zabezpieczenia potrzebna do rozpoczęcia współpracy określona jest w Warunkach handlowych stanowiących Załącznik 1 do Umowy;
  - b) dokonywania Transakcji do wysokości Limitu Globalnego – jeśli wartość dokonanych i nieopłaconych Transakcji przewyższa wysokość Limitu Globalnego, jaki posiada ANWIM dla danego

Klienta, to Klient zobowiązuje się złożyć dodatkowe Zabezpieczenie i/lub dokonać zapłaty we wskazanej przez ANWIM kwocie, nawet jeśli miałyby ta zapłata dotyczyć niewymagalnych Faktur, jako zapłaty na poczet zobowiązań wobec ANWIM;

2. W przypadku, gdy na prośbę ANWIM Klient nie dokona ww. zmiany i/lub zwiększenia ustanowionego Zabezpieczenia ANWIM ma prawo zablokować Klienta, Kartę/y i/lub rozwiązać Umowę na warunkach określonych w § 7 ust. 4 Umowy i/lub zmniejszyć Limity przyznane Klientowi.
3. W przypadku braku zapłaty lub jedynie częściowej zapłaty należności wynikających z Faktur bądź not odsetkowych lub w przypadku wykorzystania Limitu Globalnego lub innych zaległości wobec ANWIM wynikających z innych umów lub stosunków handlowych, ANWIM może zablokować Klienta i/lub Kartę/y, może również pokryć zaległe należności z zabezpieczenia ustanowionego przez Klienta a także ograniczyć Limit Globalny w całości lub w części.
4. W przypadku konieczności windykacji należności wszelkie związane z tym koszty obciążają Klienta.
5. Klient ustanawia Zabezpieczenia na własny koszt w formie zaakceptowanej przez ANWIM i dostarcza do ANWIM oryginał dokumentu potwierdzający ustanowienie Zabezpieczenia.
6. Klient złoży lub prześle drogą elektroniczną (e-mail) do ANWIM pełnomocnictwo do BIG, umowę spółki cywilnej (jeśli dotyczy), ostatni bilans i rachunek wyników oraz bieżące wyniki w formie F01, KPiR lub PIT roczny wraz z wypełnionym przedłożonym przez ANWIM drukiem „Załącznik do deklaracji PIT/CIT/VAT za rok bieżący i poprzedni”. Wyżej wymienione dokumenty powinny być poświadczane przez Klienta.
7. W przypadku rozwiązania lub zakończenia Umowy z jakiegokolwiek przyczyn przez jedną ze Stron, ANWIM zobowiązany jest zwolnić Zabezpieczenia ustanowione przez Klienta na rzecz ANWIM, w terminie 14 dni od momentu kiedy Klient ureguluje wobec ANWIM wszelkie zobowiązania finansowe wynikające z Umowy.

## **XIV. Reklamacje**

1. Klient ma prawo zgłosić ANWIM pisemną, pod rygorem nieważności, reklamację w przedmiocie nieprawidłowych cen lub ilości zakupionych towarów w terminie 14 dni roboczych od daty wystawienia Faktury. Jedynym dokumentem, na podstawie którego Klient ma prawo do reklamacji jest Kwit 'WZ', Potwierdzenie Zakupu lub Faktura.
2. Eventualne reklamacje jakościowe dotyczące danej partii paliwa muszą być złożone ANWIM w ciągu 2 dni roboczych od dnia Transakcji (termin złożenia reklamacji jest uzależniony od specyfiki badania jakości paliwa oraz braku pewności co do wpływu paliwa zatankowanego na Stacjach w okresie późniejszym) w formie pisemnej wysłanej pocztą na adres ANWIM lub mailem na adres reklamacje@anwim.pl. Reklamacje złożone w innej formie niż wyżej opisana lub w terminie przekraczającym dwa dni robocze od dnia Transakcji nie muszą być przez ANWIM rozpatrywane, chyba że nie zająd okoliczności, które mogłyby utrudnić ustalenia faktycznej przyczyny reklamacji.
3. W przypadku jakiegokolwiek problemu technicznego z środkiem transportu z uwagi na potencjalne reklamacje jakości paliwa, Klient jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Anwim. Klient w trakcie problemu technicznego powinien skontaktować się niezwłocznie z przedstawicielem Anwim w celu dokonania czynności zabezpieczenia próbek paliw na Stacji, na której doszło do Transakcji, poprzez skierowania na Stację przez Anwim, niezależnego podmiotu, który będzie miał na celu zbadać próbki paliw.
4. ANWIM dokona rozpatrzenia reklamacji, o której mowa powyżej, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni roboczych od jej wpływu do ANWIM.
5. W przypadku gdy badanie paliwa ze Stacji potwierdzi, iż paliwo spełniało wszelkie parametry, Klient będzie zobowiązany do pokrycia kosztów badania paliwa.
6. Strony wyłączają stosowanie przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi.

## **XV. Siła wyższa**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie w całości lub w części zobowiązań wynikających z Umowy, jeśli niewykonanie nastąpiło na skutek Siły Wyższej.
2. Z chwilą ustania Siły Wyższej Umowa podlega realizacji na zasadach dotychczasowych. Postanowienia niniejszego paragrafu nie stanowią i nie mogą stanowić podstawy do zwolnienia Klienta z obowiązku zapłaty lub ograniczenia tego obowiązku za Towary zakupione na podstawie Umowy.

## **XVI. Dostęp do portalu MOYA e-commerce**

1. Gdy Klient rozpocznie dokonywanie Transakcji na Karty, ANWIM uruchamia dostęp Klienta do portalu MOYA e-commerce. Klient uzyskuje dostęp do portalu MOYA e-commerce logując się za pomocą indywidualnego loginu (tj. adresu e-mail podanego w Umowie) oraz hasła. Klient zobowiązuje się do zmiany hasła dostępu do systemu podczas

- pierwszego logowania, przyjmując tym samym pełną odpowiedzialność za działania dokonane w portalu.
2. Klient zobowiązuje się, że dochowa wszelkiej staranności, aby hasło nie trafiło do osób nieuprawnionych, a w przypadku zagubienia hasła lub dostania się w niepowołane ręce, zobowiązuje się do niezwłocznego wygenerowania nowego hasła, informując jednocześnie ANWIM o zaistniałym zdarzeniu.
  3. Za pośrednictwem portalu MOYA e-commerce Klient uzyska dostęp do informacji o pobranych Towarach, wystawionych i opłaconych Fakturach, aktualnym saldzie zadłużenia, wysokości aktualnego kredytu kupieckiego oraz wielu innych informacji dotyczących współpracy z ANWIM, a także uzyska możliwość wydrukowania faktury. Informacje na ww. portalu aktualizowane są z maksymalnie 1 godz. opóźnieniem.
  4. Klient potwierdza, że będzie wykorzystywał podgląd w portalu MOYA e-commerce do bieżącej kontroli wysokości limitu kredytowego, salda zadłużenia i terminów płatności w ANWIM.
  5. Klient ma możliwość za pośrednictwem portalu MOYA e-commerce dokonać w szczególności zamówienia nowych Kart, ich blokady, wznowienia, zmiany kodu PIN kart, a także zmiany adresu e-mail do faktur elektronicznych..
  6. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności lub zmiany dokonane za pośrednictwem portalu MOYA e-commerce za pośrednictwem swojego konta, w szczególności zmiany numeru rejestracyjnego, przypisanej do Karty w Aplikacji Mobilnej.
  7. Klient ma świadomość, iż na Stacjach należących do Sieci, jest monitoring oraz jest zobowiązany poinformować wszystkich Użytkowników o tym fakcie. Klient jest także zobowiązany do uzyskania odpowiednich zgód od Użytkowników pozwalających mu na przetwarzanie danych osobowych w tym zakresie.
  8. Klient ma możliwość za pośrednictwem portalu MOYA e-commerce dostępu do nagrania z Monitoringu obejmującego tylko i wyłącznie tankowanie Użytkowników. Klient będzie miał możliwość do obejrzenia nagrań z Monitoringu maksymalnie do 14 dni od dnia tankowania (Transakcji). Anwim oświadcza, a Klient przyjmuje do wiadomości, iż dostęp do nagrań będzie polegał tylko i wyłącznie na możliwości obejrzenia nagrania. Klient nie będzie miał możliwości skopiowania, pobrania ani jakiegokolwiek innego pozyskania nagrania. Nagranie może być udostępnione tylko i wyłącznie na wniosek organów ścigania.

#### **XVII. Ubezpieczenie NNW**

1. W ramach karty flotowej MOYA firma ANWIM S.A. oferuje bezpłatny dodatek w postaci ubezpieczenia Następstw Nieszczęśliwych Wypadków.
2. Zakres ochrony ubezpieczeniowej:
  - a. śmierć w wyniku nieszczęśliwego wypadku, zawału lub udaru jeżeli nastąpiła ona w okresie do 2 lat od daty jego wystąpienia - 100% określonej w umowie sumy ubezpieczenia,
  - b. koszty transportu zwłok z zagranicy do miejsca pochówku w następstwie śmierci w wyniku nieszczęśliwego wypadku - do wysokości sumy ubezpieczenia.
3. Suma ubezpieczenia: 20.000 zł – śmierć, 5.000 zł – zawał, udar i 15.000 zł – transport zwłok.
4. Zakres odpowiedzialności jest ograniczony do wypadków zaistniałych podczas wykonywania obowiązków służbowych osób posiadających karty paliwowe MOYA FIRMA oraz w drodze do i z pracy.
5. Zakres terytorialny: RP i Europa.
6. Ubezpieczony: użytkownik (w tym obcokrajowiec) karty paliwowej, która została przypisana do pojazdu służbowego, forma bezimienna, wiek max. do 65 roku życia. Za posiadacza uważa się, osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę albo na podstawie umowy cywilnoprawnej z włączeniem osoby fizycznej, która zawarła z Ubezpieczającym umowę cywilnoprawną jako przedsiębiorca.
7. Do aktywowania ochrony ubezpieczeniowej konieczne jest:
  - a. wysłanie przez użytkownika karty pustej wiadomości e-mail na adres: ubezpieczenia@anwim.pl,
  - b. użycie karty w ciągu ostatnich maksymalnie 30 dni przed ewentualnym zdarzeniem.
8. Umowa ubezpieczenia zostaje zawarta na podstawie Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia Biznes & Podróż PAT/OW071/1601.
9. Spory wynikające z Umowy ubezpieczenia pomiędzy Ubezpieczającym, Ubezpieczonym lub innym uprawnionym z umowy ubezpieczenia, będącym osobą fizyczną, a Ubezpieczycielem mogą być rozpoznane w drodze pozasądowego postępowania przed Rzecznikiem Finansowym - Al. Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa, www.rf.gov.pl. który jest podmiotem uprawnionym do prowadzenia pozasądowych postępowań w świetle przepisów Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym.

#### **XVIII. Rozliczenie Nadpłat**

1. Strony postanawiają, iż w przypadku dokonania przez Klienta płatności, gdzie Klient nie wskaże, której faktury dotyczy płatność lub w przypadku gdy płatność przewyższa kwotę, wynikającą z faktury wskazanej przez Klienta, a istnieją niuregulowane należności, to ANWIM zaliczy płatność na najstarsze rozliczenie/roszczenia.
2. W przypadku gdy płatność przewyższa kwotę, wynikającą z faktury wskazanej przez Klienta, a dłużnik nie posiada żadnych innych należności wobec ANWIM, Strony uznają, iż nadpłacona kwota nie stanowi zaliczki, dopóki klient nie zadysponuje jej jako zaliczki, poprzez zawarcie następnej Transakcji. Jeżeli Klient nie dokona dyspozycji zwrotu ze wskazaniem rachunku bankowego do dnia 30.11 danego roku, w którym nastąpiła płatność, to ANWIM wystawi z końcem roku kalendarzowego fakturę zaliczkową na kwotę nadpłaty.
3. Jeżeli w danym okresie rozliczeniowym, wystawiona przez Anwim faktura nie zawiera wszystkich Transakcji, Anwim ma prawo wystawić fakturę korygującą, która będzie obejmować Transakcję nie ujętą na fakturze za dany okres rozliczeniowy.
4. ANWIM w okresie fakturowania ma prawo wystawić więcej niż jedna fakturę

#### **XIX. Oświadczenie o statusie przedsiębiorcy**

1. ANWIM oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).
2. Klient jest zobowiązany do poinformowania ANWIM o tym, jaki ma aktualny status przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).
3. Strony Umowy niniejszym oświadczają, iż w sytuacji zmiany statusu przedsiębiorcy zobowiązane są niezwłocznie poinformować drugą Stronę o przedmiotowej zmianie nie później jednak niż w terminie 14 dni od zaistnienia przedmiotowego zdarzenia.

#### **XX. Postanowienia końcowe**

1. Strony postanawiają, że przeniesienie przez Klienta wierzitelności, praw, obowiązków wynikających z umowy, na inne osoby wymaga uprzedniej pisemnej zgody ANWIM.
2. Wszelkie koszty, opłaty, podatki i inne obciążenia publiczno-prawne związane z realizacją Umowy każda strona ponosi we własnym zakresie.
3. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego informowania ANWIM o każdej zmianie w szczególności siedziby lub adresu prowadzenia działalności, zmianie zakresu prowadzonej działalności, innych zmianach organizacyjnych związanych z Umową, a także zmianie formy prawnej prowadzenia działalności, zmianie osób upoważnionych do reprezentowania Klienta, zmianie osób upoważnionych do bieżącej współpracy/kontaktów w imieniu Klienta z Działem obsługi klienta (osoby te wskazane są w Załączniku 1 do Umowy), zmianie numerów i adresów środków komunikacji (telefon, adres e-mail, inne komunikatory), zmianach stanu prawnego nieruchomości, które są przedmiotem zabezpieczenia, o których mowa w § 6 Umowy. Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania tego obowiązku. W przypadku zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej Anwim, ma prawo zablokować karty flotowe.
4. W przypadku, gdy jedna Strona Umowy nie zawiadomi drugiej Strony o zmianie swojego adresu korespondencyjnego uznaje się, iż wszelka korespondencja wysłana na dotychczasowy znany adres została skutecznie doręczona.
5. ANWIM jest uprawniony do przeniesienia praw i zobowiązań Umowy na inny podmiot, o czym niezwłocznie informuje Klienta.
6. Klient akceptuje wystawianie i przysyłanie faktur oraz wszelkich czynności z tym związanych m.in. takich jak wystawianie duplikatów i korekt faktur w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w załączniku nr.1, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, ze wszystkimi prawnymi skutkami doręczenia. Klient może zmienić adres e-mail wskazany w załączniku nr. 1, poprzez:
  - a. dokonanie zmiany na portalu Moya e-commerce, lub
  - b. przesłanie prośby z maila stanowiącego login na portalu Moya e-commerce

#### **XXI. Zmiany regulaminu**

ANWIM jest uprawniony do zmiany lub wprowadzenia nowych procedur dotyczących funkcjonowania Kart w ramach Systemu, w tym do zmiany Regulaminu. Zmiany lub nowe procedury będą doręczane Klientowi w formie pisemnej, mailowej albo udostępniane na stronie internetowej www.moyastacja.pl. O zmianach lub nowych procedurach publikowanych na stronie internetowej Klient zostanie poinformowany pisemnie, mailowo lub poprzez system elektronicznej obsługi klienta (e-commerce). Zmiany lub nowe procedury wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ich doręczenia lub ich publikacji na stronie internetowej. W przypadku braku akceptacji zmian regulaminu Klient ma prawo wypowiedzieć

umowę w terminie tych 14 dni za wypowiedzeniem wynoszącym jeden dzień roboczy od dnia doręczenia wypowiedzenia.

Dnia.....

**(Czytelny podpis i pieczęć Klienta)**

